



Łomża, dnia 6 marca 2024r.

## ZAPYTANIE O CENĘ SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Łomży Sp. z o.o., 18-400 Łomża, ul. Kopernika 9a, pow. łomżyński, tel. 86 215-28-02, e-mail: teir@mpec.lom.pl.

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych do złożenia swoich ofert w rozumieniu art. 66 § 1 Kc na niżej określonych zasadach. Niniejsze postępowanie toczyć się będzie w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. tj. z 2022, poz. 1710).

### 3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu polegającym na wymianie pokrycia z papy termozgrzewalnej (odtworzenie stanu istniejącego) oraz wykonaniu obróbek blacharskich na budynku magazynu z rampą zlokalizowanego na terenie Ciepłowni Miejskiej w Łomży, ul. Ciepła 16. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w przedmiarze robót, który stanowi załącznik do SWZ. Stan istniejący budynku obrazuje projekt.

### 4. Warunki realizacji zamówienia:

- 4.1. Na wykonany przedmiot zamówienia wymagana będzie gwarancja na okres 24-miesięcy.
- 4.2. Zamawiający udostępni potencjalnym Wykonawcom na etapie zapytania projekt budynku oraz przedmiar robót w oparciu o który należy sporządzić kosztorys ofertowy.
- 4.3. Faktyczne ilości oraz zakresy robót, będące podstawą do rozliczenia pomiędzy stronami, wynikać będą z kosztorysu powykonawczego.
- 4.4. Zapłata za wykonanie robót nastąpi w terminie 21 dni, na podstawie faktury wystawionej po ich zrealizowaniu i pozytywnym odbiorze.

### 5. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 6. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 7. Terminy realizacji zamówienia.

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

- w okresie miesięcy: **czerwiec – sierpień 2024 r.**

### 8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

### 9. Przygotowanie oferty powinno być następujące:

- 9.1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
- 9.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 9.3. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 9.4. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, ofertę oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów.
- 9.5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

- 9.6. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Wartość oferty musi gwarantować kompleksowe wykonanie zadania.
- 9.7. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
- 9.8. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru, podając ceny jednostkowe dla poszczególnych elementów robót.
- 9.9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego bądź przesać na adres email Zamawiającego: [teir@mpec.lom.pl](mailto:teir@mpec.lom.pl).
- 9.10. Oferta powinna być zaadresowana na adres siedziby Zamawiającego oraz oznakowana następująco: "Oferta na remont dachu magazynu".
- 9.11. Zamawiający udzieli wszelkich wyjaśnień związanych z przedmiotem zamówienia do dnia 19.03.2024 r.

#### **10. Termin i miejsce składania ofert:**

- 10.1. Oferty należy składać do dnia **22.03.2024 r.** do godz. **11<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego lub przesać na adres Zamawiającego.
- 10.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22.03.2024 r.** o godz. **12<sup>00</sup>** w pok. nr 18 w siedzibie Zamawiającego.

#### **11. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:**

- 1) sprawy formalne; **Adam Florczyk** - Kierownik Działu Inwestycji i Rozwoju, biurowiec MPEC przy ul. Kopernika 9A, pok. 18, w godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>, tel.: 504 769 680; fax. (86) 216-54-36; e-mail: [a.florczyk@mpec.lom.pl](mailto:a.florczyk@mpec.lom.pl)
- 2) sprawy techniczne; **Adrian Kołakowski** – inspektor d/s inwestycji, tel.: 571 245 183; fax. (86) 216-54-36; e-mail: [a.kolakowski@mpec.lom.pl](mailto:a.kolakowski@mpec.lom.pl)

#### **12. Wybór oferty.**

- 12.1. Zamówienie zostanie zrealizowane przez Wykonawcę, który zaoferuje najniższą cenę.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty lub unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 12.3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma od Zamawiającego zamówienie na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz SWZ.
- 12.4. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich oferentów.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt budynku magazynu
3. Przedmiar robót